



bsm[®]
vision in steel

CSR POLICY

BSM A/S (herefter BSM) opretholder etiske principper som en grundlæggende del af vores virksomhedskultur. Vi prioriterer menneskers trivsel, miljøet og lokalsamfundet omkring os. Vi tror på, at vores ansvarlige adfærd afspejler sig i vores performance. Hos BSM behandler vi hinanden med respekt og engagerer os aktivt i det samfund og de omgivelser, vi er en del af.

Denne politik gælder for alle medarbejdere i vores virksomhed. Hver enkelt medarbejder, uanfægtet deres position, er ansvarlig for at overholder den.

BSM VÆRDIER

KOMPETENCE

Hos BSM lægger vi særlig vægt på såvel personlig, som faglig udvikling. Vores stræben efter at levere høj kvalitetsprodukter til vores kunder, sker gennem kompetente medarbejdere og udgør en helt central drivkraft. Vi er af den overbevisning, at vores medarbejdere udgør en væsentlig faktor for vores succes. Af den grund investerer vi i både deres personlige og professionelle vækst, samtidig med at vi forsøger at skabe en kultur der tiltrækker dygtige individer på markedet.

ANSVAR

Hos BSM er vi pålidelige og følger konsekvent det, vi siger, vi vil gøre. Det er sådan vi opbygger tillid, og tillid er en forudsætning for at være en langsigtet, værdiskabende og etisk virksomhed, der udvikler bæredygtige løsninger for kommende generationer. Vi forventer, at alle medarbejdere udviser ansvarlighed med hensyn til kollegaer, kunder, miljøet og tager samfundsansvar.

FLEKSIBILITET

Hos BSM driver vi vores forretning med en høj grad af fleksibilitet for at imødekomme vores kunders individuelle behov og krav. Vi ser os ikke blot som en underleverandør, men som en partner gennem hele værdikæden. Vores mål er at bidrage med logistikløsninger, der opfylder vores kunders behov og ønsker. Vi forventer, at alle internt hjælper hinanden, så vi kan opretholde vores fleksibilitet.

PERSONLIG ADFÆRD

Alle medarbejdere hos BSM skal handle med respekt og integritet overfor kollegaer, kunder, leverandører, forretningspartnere og andre man kan komme i kontakt med gennem ens arbejde.

SIKKERHED

BSM følger alle sikkerhedsforanstaltninger. Vi tilbyder løbende vores medarbejdere at deltage i førstehjælpskurser. Derudover stiller vi alt nødvendigt sikkerhedsudstyr til rådighed. Vi overholder nationale love og regulativer udstedt af de respektive myndigheder, såsom Arbejdstilsynet. BSM har investeret i en defibrillator, hvilket er en ekstra sikkerhedsforanstaltning for medarbejdere i tilfælde af, at nogen skulle opleve et hjerteanfald.

ARBEJDSVILKÅR

Som ansat hos BSM har du ret til at blive behandlet med respekt og værdighed, ligesom det forventes at du udviser respekt for andres værdighed, privatliv og rettigheder. Det gælder alle som kommer i vores virksomhed. Alle medarbejder skal have arbejdsvilkår, der overholder nationale og lokale love samt ILO-standarder, som vi har forpligtiget os til at følge. Dette inkluderer et ordentligt arbejdsmiljø, en retfærdig løn og at alle skal behandles retfærdigt og med respekt for deres arbejdsrettigheder. Vi accepterer ikke nogen form for børnearbejde eller tvangsarbejde, hverken i vores virksomhed eller i vores forsyningskæde. Herunder også praksis om ulovlig eller uretmæssig tilbageholdelse af løn. Vi anerkender og respekterer vores medarbejderes ret til at organisere sig og indgå i kollektive forhandlinger. Vores relation med medarbejderorganisationer, fagforeninger og arbejdsrepræsentanter skal være positive og gensidigt respektfulde.

ARBEJDE-PRIVATLIV BALANCE

Da menneskelige ressourcer er det vigtigste aktiv for BSM, gør vi en stor indsats for at opfylde vores medarbejderes ønsker og behov. Vi har en kultur med en sund balance mellem arbejde og privatliv. Vi mener, at den bedste performance og de bedste resultater opnås, når der er harmoni mellem arbejde, familieliv og fritid. Vi er overbeviste om, at en kæde kun er så stærk som dens svageste led, og derfor investere vi gerne i vores medarbejdere ved at tilbyde dem både personlig og faglig udvikling. Vores har en open-door politik og en flad hierarkisk organisationskultur, der har hjulpet os med at opbygge en stærk intern kultur. Der fremmer samarbejde og fleksibilitet blandt medarbejdere. Vi forventer, at alle udviser respekt overfor deres kollegaer og giver en hjælpende hånd, når det er nødvendigt.

INKLUSION & DIVERSITET

BSM stræber efter at være en inkluderende og attraktiv arbejdsplads med gode arbejdsvilkår og have et godt arbejdsmiljø, hvor der er plads til mangfoldighed. BSM acceptere ikke nogen form for chikane, diskrimination eller adfærd, der kan opfattes som truende eller nedværdigende. Det er vores klare forventning, at alle medarbejdere overholder dette. BSMs ledelse har et særligt ansvar for at fremme åbenhed, loyalitet og gensidig respekt. Alle skal have lige muligheder for selvrealisering og personlig, samt faglig vækst uanset køn, etnisk oprindelse, religion, verdenssyn, handicap, seksuel orientering, kønsidentitet eller andre betydningsfulde faktorer hos en person.

PERSONDATA

BSM skal sikre, at al persondata og behandling af sådant data til registrering, sammensætning, opbevaring og sletning behandles fortroligt og med integritet i overensstemmelse med gældende love, regulativer og GDPR (Generel Databeskyttelsesforordning). BSM respekterer medarbejdernes personlige data og sikre, at kun autoriserede medarbejdere har adgang til personlige data. Medarbejdere bør kun have adgang til personlige data til specifikke forretningsmæssige formål og bær ikke søge data til andre formål. Medarbejdere må ikke dele personlige data med andre, medmindre deling er autoriseret eller påkrævet ved lov. Autoriserede medarbejdere må kun bruge personlige data, når deres arbejde kræver det, og de skal behandle informationen med integritet og fortrolighed. Krav til behandling af persondata rangerer højere end krav til tilgængelighed.

FORTROLIGHED

Information, der tilhører medarbejdere i forbindelse med deres ansættelse hos BSM eller i samarbejde med kunder og leverandører, skal behandles fortroligt og under ingen omstændigheder deles med uautoriserede personer. Individer, der har adgang til fortrolig information, skal udvise en bevidst tilgang til dette og loyalt overholde fortrolighedsaftaler.

KVALITET

BSM er ISO 9001-certificeret, og vores kvalitetsstyringssystem hjælper os kontinuerligt med at forebygge, optimere og være et skridt foran i vores service. Vores interne kvalitetspolitik hjælper os med at forblive pålidelige og attraktive for vores interessenter ved at overholder vores aftaler, konsekvent levere kvalitetsprodukter og opretholde tætte relationer til vores kunder og leverandører. Vores kvalitetsambitioner er designet til at sikre, at vores serviceniveau forbliver så højt som muligt.

KUNDER

Baseret på vores værdier og med det formål at tilbyde vores kunder de bedste løsninger, arbejder vi tæt sammen med dem gennem hele processen. Vi udarbejder alle aftaler med vores kunder i god tro. Vi har et certificeret kvalitets- og miljøstyringssystem, der sikrer, at vi udfører vores arbejde så effektivt som muligt og dermed effektivt imødekommer vores kunders behov med det højeste mulige serviceniveau. Vi forventer, at alle bidrager med en løsningsorienteret og konstruktiv tilgang. Kun på denne måde kan vi tilbyde de bedste løsninger for vores kunder.

KONKURRENCE

BSM arbejder for åben konkurrence. Medarbejdere må under ingen omstændigheder overtræde konkurrencelovgivningen, såsom ulovlige prisafgørelser, ulovligt markedssamarbejde eller anden adfærd, der sigter mod at hindre, begrænse eller forandre konkurrence på en måde, der er i strid med gældende konkurrencelovgivning. Hos BSM behandler vi konkurrenter med integritet og respekt.

INTERESSEKONFLIKTER

BSM's medarbejdere skal undgå situationer, hvor der kan opstå en konflikt mellem deres personlige og/eller økonomiske interesser og BSM's interesser. Medarbejdere med indkøbs kompetence skal handle med objektivitet og integritet, så der ikke kan være nogen tvivl om pålidelighed og upartiskhed. Vi forventer, at medarbejdere er loyale over for virksomheden, og medarbejdere må ikke engagere sig i forretninger i konkurrence med BSM.

LOVGIVNING & REGULERING

BSM fungerer som et ansvarligt medlem af samfundet og forpligter sig til at overholder alle gældende love, regulativer og konventioner. BSM forventer, at alle partnere, kunder, leverandører og medarbejdere handler ud fra same perspektiv.

KORRUPTION & SVIG

Hos BSM opretholder vi de højeste standarder for moralsk og etisk adfærd. Vi har en nultolerance over for korruption, svig og bestikkelse. Vi tilbyder eller modtager aldrig gaver eller betalinger, der kan betragtes som bestikkelse. Vi tilbyder eller yder aldrig bidrag til politiske partier, og vi arbejder for at identificere eller håndtere risici for korruption.

REGNSKAB & BESKATNING

Alle regnskaber i BSM og den overordnede økonomiske rapportering udføres i overensstemmelse med relevant lovgivning og internationale standarder. Vi overholder skattelovgivningen i Danmark og betaler de påkrævede skatter. BSM er gennemsigtig omkring sine skatteforhold og samarbejder med skattemyndighederne på en troværdig og ærlig måde.

MILJØ & BÆREDYGTIGHED

BSM har høje miljømæssige ambitioner og sigter mod aktivt at bidrage til den grønne omstilling, både ved at reducere vores egne emissioner og ved at påvirke vores kunder til at vælge langsigtede og bæredygtige løsninger. BSM skal i videst muligt omfang forhindre og kontinuerligt begrænse enhver upassende påvirkning af miljøet. Vi skal stræbe efter at udføre alle opgaver på en miljømæssig bæredygtig måde og overholde de gældende miljøkrav. Dette inkluderer, men er ikke begrænset til, udledning til luft, jord og vand. BSMs processer skal optimeres for at forbruge energi, naturressourcer og råmateriale så effektivt som muligt og minimere mængden af affald og restmaterialer. BSM skal undgå materialer og metoder, der indebærer risici for miljøet og klimaet, i tilfælde hvor der er andre tilgængelige og funktionelle alternativer. For at sikre bæredygtigt arbejde og kontrol med vores miljømæssige ambitioner er BSM ISO 14001-certificeret.

BSM A/S



Mathias Hylleberg Sørensen

COO

E-mail: mathias@bsm.dk

Direct: +45 60 17 71 34